

פרק:	13	חינוך
פרק משנה:	02	תכניות חינוך
נוהל מס':		13.02.20
גרסה:	1	מתאריך: 20.12.2017
עמוד	1	מתוך 3 עמודים



קובץ נוהלי קק"ל

שיווק פעולות חינוך (ישראל)

1. כללי

- 1.1 קרן קימת לישראל רואה חשיבות רבה בהשתתפות הציבור הרחב במגוון הפעילות החינוכית הנערכת על ידה. לצורך זה, מפעילה קרן קימת לישראל מערכת נרחבת של ערוצי שיווק, פרסום וקד"ם, שתכליתם למשוך את קהלי המטרה להשתתף בפעילות הנערכת על ידה.
- הפעילויות החינוכיות המשוקות ע"י קק"ל, מיועדות לציבור הרחב או לחילופין לציבור ייעודי: הקהילה הקרובה למרכזי השדה/בתי קק"ל, אוכלוסיות מוגדרות (ילדים, משפחות, עולים חדשים, תושבי פריפריה וכד').
- 1.2 הנוהל שלהלן מפרט את הארגון ודרך המשווקים בממשקים שבינם לבין חטיבת החינוך, בתי ספר שדה וגורמי חוץ.

2. המטרה

מטרת הנוהל הינה להציג מתווה לארגון והפעלת מערך השיווק של קק"ל.

3. ייעוד ותפקידים

3.1 ייעוד

ייעודו של מערך השיווק של קק"ל הינו לפתח את הפעילות השיווקית, במטרה להגדיל את היקף המשתתפים בפעילות המאורגנת על ידה ולהעצים את מעמדה כגורם מוביל המזוהה בתרומתו להעמקת הקשר בין הציבור הרחב לערכי טבע ויער.

3.2 תפקידים

תפקידי מערך השיווק נפרשים על פני קשת נושאים רחבה המתמקדת ב:

- 3.2.1 פיתוח הפעילות השיווקית תוך פניה לארגונים, תנועות נוער, בתי ספר והציבור הרחב.
- 3.2.2 קידום השיווק באמצעות מסעות פרסום, איתור ופנייה לקהלי מטרה, קידום מכירות, אירועים שיווקיים וכד'.
- 3.2.3 הגדלת היקף ההשתתפות בפעולות והאירועים החינוכיים הנערכים ע"י קק"ל.
- 3.2.4 יצירת העדפה בקרב ה"לקוחות" הפוטנציאליים (תנועות נוער, בתי ספר, ועדי עובדים וארגונים אחרים) להשתתף בפעולות חינוך הנערכות ע"י קק"ל.
- 3.2.5 פיתוח מגזרים ופלחי שוק בפריפריה ואוכלוסיות מיוחדות.

שם הנוהל:	שיווק פעילות חינוך (ישראל)	נוהל מס':	13.02.20
פרק:	חינוך	גרסה:	1
פרק משנה:	תכניות חינוך	עמוד מס':	2
		מתוך:	3
		עמודים	
		מתאריך:	20.12.2017

- 3.2.6 תיאום הפעולות השיווקיות ושילובם בשירותי בתי ספר שדה.
- 3.2.7 תקשור וטיפול בפניות לקוחות ומתן מענה לצרכים שונים המופנים על ידם.

4. ארגון

- 4.1 מערך השיווק (ישראל) מופעל ע"י מחלקת שיווק ישראל, המפעילה מערך משווקים במרחבים.
- 4.2 במקביל למערך השיווק מפעילה חטיבת החינוך מרכז הזמנות המשמש כממשק בין המשווקים לגורמי הביצוע, במערכת ההדרכה, הלוגיסטיקה ומרכזי השדה.
- 4.3 העשייה השיווקית בראי הפעילות החינוכית
- 4.3.1 עפ"י התפיסה הניהולית של חטיבת החינוך, מתרכז מערך השיווק בפעילות השיווק וקידום המכירות בתאום ושיתוף המרחבים.
- 4.3.2 הניסיון לזהות את מפתחות ההצלחה של מערך השיווק, מצביע על הצורך בפעילות רציפה הנפרסת לכל רוחב היריעה, תוך מתן דגש לנושאים הבאים:

א. חדשנות ומגוון פעילויות

חטיבת החינוך תפעל לפיתוח חדשנות ויציקת תכנים עכשוויים בפעילויות חינוך חדשות, תוך ניצול החוזקות והיתרונות השיווקיים של ק"ל. בהקשר זה, יש לתת לקהלי המטרה השונים תחושה שלק"ל מגוון פעילויות רחב בו יוכל למצוא כל אחד את מבוקשו.

ב. חווית הפעילות

מערך השיווק אחראי לפיתוח ויישום דרכים להעצמת החוויה בעת ההשתתפות בפעילות המאורגנת ע"י פרסום ממוקד, אירועי חינוך מיוחדים וכיו"ב.

ג. חיזוק מותג ק"ל

חיזוק מותג ק"ל ייעשה לרוב ע"י פרסומו, האדרתו ושימוש בטכניקות שיווקיות לחיזוק מעמדו בקרב קהלי המטרה הפוטנציאליים.

ד. טיפול במגזרים ייחודיים

על חטיבת החינוך לפלח את שוק הלקוחות ולזהות קהלי מטרה או מגזרים ייחודיים, תוך הכוונת הפעילות הפרסומית וקידום השיווק לאותם מגזרים.

ה. הבנת הצרכן ועוררות מעורבות

על מערך השיווק לפעול מנקודת מוצא ש"הצרכן צודק", והוא המחליט מה טוב עבורו. לפיכך, יש להעמיק את הקשב לצרכנים בין אם ע"י שיחות אישיות, מחקרי דעת קהל ובין אם ע"י עוררות מעורבותם של המשתתפים, עידודם להציע, להציג דרישות מיוחדות ולקבל משוב על פעילות והשירות שקיבלו.

שם הנוהל:	שיווק פעילות חינוך (ישראל)	נוהל מס':	13.02.20
פרק:	חינוך	גרסה:	1
פרק משנה:	תכניות חינוך	עמוד מס':	3
		מתוך:	3 עמודים
		מתאריך:	20.12.2017

5. הפעלה

5.1 הפעלת מערך השיווק נגזרת ממשקי העבודה המנוהלים על ידי המשווקים מול חטיבת החינוך, מטה החטיבה, מרכז ההזמנות מרכזי השדה והגורמים חיצוניים הנדרשים לעשייה החינוכית.

5.2 למשווקים ולעוסקים בפעילות השיווקית, ממשקי עבודה יומיומיים עם מרכז ההזמנות וגורמי החטיבה לצורך תכנון, תאום והפעלת מערכות הפרסום וקידום המכירות, ביצוע הזמנות וכד'.

6. בקרה ודיווח

6.1 המשווקים המרחביים, ידווחו מדי חודש, על עיקרי פעילות השיווק הנעשית על ידם, למנהל מחלקת השיווק (ישראל).

6.2 דו"ח מרכז הסוקר את הפעילות השיווקית יועבר ע"י מנהל המחלקה למנהל חטיבת החינוך מדי חודש (עד ה- 10 לחודש).

7. אחריות

7.1 האחריות ליישום הנוהל חלה על מנהל חטיבת החינוך וכל גורם המטפל באישור תכניות חינוך, כנגזר מהוראות הנוהל.

7.2 האחראי לעדכון הנוהל ובדיקת התאמתו לצרכי הקרן הקימת לישראל יהיה מנהל חטיבת החינוך.

8. תחולה ותוקף

נוהל זה חל על כל עובדי הקרן הקימת לישראל והוא תקף מעת פרסומו.