



נספח א'

תבנית קליטת תכנית לטיפול

1. שם ומספר התכנית:
2. יזם:
3. מנהל האזור:
4. מוסד תכנון: (מקומית/מחוזית/ותמ"לית/ארצית/ות"לית)
5. שלב התכנית: (פרה רולינג/טרנס סטטוטורי, ועדות עורכים, דיון להפקדה, הפקדה),
6. תאריך דיון קרוב ומטרתו:
7. סוגיות קק"ל מרכזיות בתכנית:
8. אנשי קשר/גופים מרכזיים:
9. התייחסויות וחוו"ד מקצועיות של ארגונים חיצוניים, ככל שידוע