



קרן קיימת לישראל
K K L - J N F

אגף משאבי אנוש

כ"ב אלול תשפ"ב
18 ספטמבר 2022

אל: מנהלי היחידות וציבור העובדים

שלום רב,

הנדון: חגים ומועדים, חופשת חוה"מ סוכות - תשרי תשפ"ד

להלן ימי ההיעדרות לרגל חגים ומועדים:

ראש השנה תשפ"ג
העובדים ייצאו לחופשת החג החל מערב ראש השנה שיחול ביום שישי (כ"ט באלול) 15.09.2023, חופשת החג תהיה עד יום ראשון (ב' בתשרי) 17.09.2023. העבודה תתחדש ביום שני (ג' בתשרי - צום גדליה) 18.09.2023.

יום כיפור תשפ"ג
ערב יום כיפור יחול השנה ביום ראשון (ט' בתשרי) 24.09.2023. יום כיפור יחול ביום שני (י' בתשרי) 25.09.2023 (חיוב 0.5 יום חופשה).

חג הסוכות תשפ"ג
העובדים ייצאו לחופשה מרוכזת החל מערב חג הסוכות ביום שישי (י"ד בתשרי) 29.09.2023 עד יום שבת (כ"ב בתשרי) 07.10.2023 (חיוב 2.5 ימי חופשה). העבודה תתחדש ביום ראשון (כ"ג בתשרי) 08.10.2023.

בימי החג וחוה"מ העבודה במשרדים ובאתרי העבודה תושבת.
יוזכר ויודגש בזאת כי ככלל אין היתר לעבודה בחופשת חוה"מ סוכות, למעט במקרים שיאושרו מראש על פי צרכי העבודה וכדלקמן:
(1) מנהלי האגפים והיחידות ידאגו לתורנות מצומצמת בהם יש צורך או הכרח לקיום תורנות.
(2) מפ"ק והמרחבים ידאגו לתורנות מניעת שריפות, קבלת קהל מבקרים ביערות ובחניונים, היקף התורנות יקבע ע"י מנהל המרחב בתיאום עם מנהל מפ"ק ולא יעלה על 15% ממצבת העובדים.
(3) מפ"ק והמרחבים יערכו מבעוד מועד לאפשר למירב העובדים לצאת לחופשה מרוכזת למעט אתרי עבודה חיוניים ודחופים.
(4) מנהלות מדור במרחבים ידווחו באישור מנהל/ת המרחב ומנהלי חטיבות/אגפים ידווחו עד יום ה' 20.09.2023 לגב' הדסה לוי על סידורי התורנויות שנקבעו.

עובדים אשר יעבדו בחוה"מ עפ"י אישור מראש כנ"ל, עבור ימי עבודתם בפועל, התשלום יהיה במתכונת הבאה:

עבודה עד תקן יומי מלא, תשלום בשיעור 100% ומעבר למכסת השעות הנוספות.
השעות הנוספות תשולמנה כמקובל ומתוך מכסת השעות הנוספות.

עובדים שעבודתם בימים הנ"ל לא תאושר מראש, לא ישולם בגינם שכר.

חיוב החופשה – עבור ערב יום כיפור וחג הסוכות, העובדים יחויבו ב- 3 ימי חופשה. כמקובל, ימי היעדרות מחושבים בשעות לפי תקן שעות העבודה היומי של כל עובד.

ב ב ר כ ה

יוסי פרל
מנהל אגף משאבי אנוש

העתק: מר יובל ייני - מנכ"ל
מר אמיר רוזנבאום - מנהל חטיבת משאבי אנוש ומנהל